



**מדינת ישראל**  
**משרד העלייה והקליטה**

כ"ט באדר ב' תשע"ד  
31 במארס 2014

שלום רב,

**הנדון: תשובות לשאלות הבהרה והודעה על עריכת תיקונים**  
**במכרז פומבי מס' 2/2014 להפעלת מערך הטיפול והתמיכה (מעטפ"ת) של המנהל לסטודנטים עולים**  
**במשרד העלייה והקליטה**

להלן תשובות לשאלות הבהרה בנוגע למכרז שבנדון, שנשלחו בדוא"ל עד ליום 26.3.14 והודעה על עריכת תיקונים במכרז בעקבות שאלות הבהרה שנתקבלו:

**תיקונים**

**1. תיקון 1**

השורה המופיעה בטבלה שבסעיף 5.6.2 למפרט המכרז (עמ' 38) המתייחסת לשכר הברוטו המינימלי ועלות המעביד החודשית לתפקיד רכו מחוזי כלהלן:

עלות מעביד לחודש*	שכר ברוטו מינימלי	סוג העובד
₪ 9,319	₪ 7,500 לחודש בהיקף העסקה של משרה מלאה	רכז מחוזי (רכז ליווי חברתי-אקדמי / רכז תחום פרט / רכז שח"ק)

תתוקן ותפוצל כאמור להלן, זאת היות ורכז ליווי חברתי אקדמי שלא בדומה לרכז פרט ורכז שח"ק, זכאי להחזר הוצאות אחזקת רכב:



**מדינת ישראל**  
**משרד העלייה והקליטה**

עלות מעביד לחודש*	שכר ברוטו מינימלי	סוג העובד
₪ 9,319	₪ 7,500 לחודש בהיקף העסקה של משרה מלאה	<u>רכז מחוזי</u> רכז תחום פרט / רכז שח"ק
₪ 10,376	₪ 8,500 לחודש בהיקף העסקה של משרה מלאה	<u>רכז מחוזי</u> רכז ליווי חברתי-אקדמי

**2. תיקון 2**

השורה המופיעה בטבלה שבסעיף 5.6.2 למפרט המכרז (עמ' 38) בכל הנוגע לשכר הברוטו המינימלי ועלות המעביד החודשית לתפקיד מנהל התכניות הארצי ומנהל הפרויקט תתוקן כאמור להלן:

עלות מעביד לחודש*	שכר ברוטו מינימלי	סוג העובד
₪ 12,887	₪ 10,600 לחודש בהיקף העסקה של משרה מלאה	מנהל תכניות ארצי
₪ 16,643	₪ 13,600 לחודש בהיקף העסקה של משרה מלאה	מנהל הפרויקט

**3. תיקון 3**

בסיפא של סעיף 5.6.2(5) למפרט המכרז (עמ' 39), במקום: "...תשעת הרכזים המחוזיים", יופיע: "...שניים-עשר הרכזים המחוזיים".

**4. תיקון 4**

בסעיף 5.6.2(8)(ג) למפרט המכרז (עמ' 39), במקום: "...3.75 משרות...", יופיע: "...4 משרות".



## מדינת ישראל משרד העלייה והקליטה

### 5. תיקון 5

בעמ' 8 לנספח ג' לקובץ הנספחים, ההפניה בכוכבית השנייה ל'טבלת העזר לחישוב עלויות מעביד', תתוקן באופן שבמקום נספח ה' (1) יופיע נספח ג' (1).

### 6. תיקון 6

בעמ' 12 לנספח ג' לקובץ הנספחים, ההפניה בכוכבית השנייה ל'מפרט השירותים לצורך קיום פעילויות לסטודנטים', תתוקן באופן שבמקום נספח ה' (2) יופיע נספח ג' (2).

### 7. תיקון 7

בנספח ג' (1) – טבלת עזר לחישוב עלויות מעביד, בעמודה השנייה המתייחסת לשכר הברוטו המינימאלי של מנהל הפרויקט, יתוקן הסכום מ- 12,000 ₪ ל- 13,600 ₪.

## שאלות

### 1. שאלה 1

האם ניסיון בתחום החינוך הבלתי פורמאלי כולל:

- א. ניסיון בניהול פנימיות לתלמידי תיכון.
- ב. פעילות חברתית / תכניות חברתיות בבתי ספר התיכונים, המוגדרות על ידי משרד החינוך כפעילויות בלתי פורמאליות.

### תשובה

כפי שכתב בהגדרת המינוח 'חינוך בלתי פורמאלי' בעמ' 10 למפרט המכרז, חינוך בלתי פורמאלי ייחשב פרויקט ייעודי לקבוצת אוכלוסייה מוגדרת מחוץ למערכת החינוך הפורמאלי. כלומר, הפעילות הבלתי פורמאלית צריכה להיות עיקר הפעילות ולא בשוליה.

א. אם כן, באשר לניסיון שבסעיף א', ניסיון זה יחשב כרלוונטי במידה ובמסגרת תפקיד ניהול הפנימייה, המציע הפעיל פרויקט ייעודי מאורגן לקבוצת אוכלוסייה מוגדרת שעיקרו ומהותו חינוך בלתי פורמאלי, כאשר המטרות והיעדים של הפרויקט הינם נפרדים מהפעילות הפורמאלית, והפעולות הנקטות על מנת להגיע לאותן מטרות ויעדים אינן זהות.

ב. באשר לניסיון שבסעיף ב', נראה כי הפעילות שבדוגמא מתבצעת בתוך מערכת החינוך הפורמאלית ועל כן אינה עומדת בהגדרה לפעילות מחוץ למערכת החינוך הפורמאלי.

### 2. שאלה 2

מי ניהל את התכנית בשנת 2013-2014, לאחר יציאת הסוכנות היהודית מהתכנית?

### תשובה

בשנת הלימודים תשע"ד התקשר המשרד לשם הפעלת תכנית המעטפ"ת עם 'האגודה לקידום החינוך'.



## מדינת ישראל משרד העלייה והקליטה

### 3. שאלה 3

מהם מדדי ההצלחה של התכנית בעבר, מה מדדי ההצלחה כיום ומה הציפיות לעתיד?

#### תשובה

לעניין מטרות תכנית המעטפ"ת בעבר, בהווה ובעתיד ראה סעיף 4.3 למפרט המכרז (עמ' 20).  
כמו כן לעניין מדדי הצלחה, הרי שקיימים 5 מדדים המצוינים בסעיף 6.7(י"א) לנספח השירותים - נספח ט"ו:

1. מידת ניצול שירותי המעטפ"ת על ידי הסטודנטים.
2. שביעות רצון של הסטודנטים מהשירות הניתן להם על ידי המפעיל ועל ידי מנהל הסטודנטים.
3. סיום בהצלחה של הלימודים וקבלת תואר/תעודה.
4. תחושת שייכות חזקה ורצון להישאר בישראל.
5. השתלבות מוצלחת בעולם התעסוקה.

### 4. שאלה 4

בהתייחס לסעיף 4.2.4 למפרט המכרז (עמ' 20), מהם תנאי הסף של בעלי התפקידים בצוותי השטח?

#### תשובה

לעניין דרישות התפקיד מהמדריכים החברתיים ראה סעיף 1.2.2 לנספח השירותים - נספח ט"ו; לעניין דרישות התפקיד מהרשתים החברתיים ראה סעיף 1.3.2 לנספח השירותים; לעניין דרישות התפקיד מרכזי צוותי השטח ראה סעיף 1.4.2 לנספח השירותים.

### 5. שאלה 5

כמה משרות מוקצות לצוות שטח בכל מחוז?

#### תשובה

סך המשרות עבור צוותי השטח לא יעלה על 23 משרות, בהתאם לאמרו בסעיף 1.5.2.2 לנספח השירותים - נספח ט"ו (עמ' 10).

### 6. שאלה 6

בהתייחס לסעיף 4.4 למפרט המכרז (עמ' 21) האם הסיוע בשכר לימוד עובר ישירות ממשרד העלייה והקליטה לסטודנט או שמא הוא עובר דרך הספק הזוכה?

#### תשובה

ראה סעיף 1.9.9 למפרט המכרז – הגדרת 'מימון שכר לימוד'.

### 7. שאלה 7

האם בכל אחד מ-200 המוסדות להשכלה גבוהה פועל מנהל הסטודנטים?

#### תשובה

כן, אולם יש שונות בהיקפי הפעילות בכל מוסד ובסוגי הסיוע. יצוין כי ככל שמוסד הלימודים גדול יותר ויש בו ציבור גדול יותר של סטודנטים עולים, כך פעילות מנהל הסטודנטים במוסד גדלה.



## מדינת ישראל משרד העלייה והקליטה

התנייחות להיקף הפעילות שזור לכל אורכו של נספח השירותים - נספח ט"ו.

### 8. שאלה 8

בהתייחס לסעיף 4.6.3.3 למפרט המכרז (עמ' 24), האם על הספק להעסיק מנהל ייעוץ פסיכולוגי?

#### תשובה

ראה פרק 4 לנספח השירותים - נספח ט"ו שעניינו 'לווי ומתן הנחייה רציפה לצוותי השטח על ידי מערך פסיכולוגים'.

### 9. שאלה 9

האם התקופה שבין מועד הפעלת התכנית – 16.7 לבין מועד תחילת התכנית – 26.10, תמומן על ידי המשרד? מתי יתחילו העברות הכספים מהמשרד לספק הזוכה?

#### תשובה

תקופה זו תמומן על ידי המשרד.

באשר למועד המדויק של העברת הכספים ותנאי התשלום, ראה פרק 10 למפרט המכרז. כפי שצוין בסעיף 10.2.4 למפרט המכרז (עמ' 58) התמורה בגין רכיב כוח האדם תשולם אחת לחודש והתמורה בגין יתר הרכיבים תשולם אחת לרבעון, והכל בהתאם לביצוע בפועל.

### 10. שאלה 10

האם החפיפה תהיה עם הגוף שהפעיל את התכנית בשנה האחרונה, ותכלול את תכנית העבודה שהוצעה, ואת העבודה בפועל?

#### תשובה

בהתאם לאמור בסעיף 4.8 תתקיים חפיפה עם האגודה לקידום החינוך, המפעילה את שירותי המעטפ"ת בשנת תשע"ד.

מתכונת החפיפה המדויקת תקבע על ידי המשרד לאחר בחירת הספק הזוכה.

### 11. שאלה 11

האם על טבלת השכר המוצעת בעמ' 38 למפרט המכרז, יש להוסיף דמי הבראה, ימי חופשה ודמי נסיעה?

#### תשובה

לפירוט נוסף אודות חישוב עלויות המעביד שישולמו על ידי המשרד, ראה נספח ג'(1) לנספחים – טבלת עזר לחישוב עלויות מעביד.

באשר לדמי נסיעה, ראה סעיף 5.6.2(8) למפרט המכרז. הוצאות אחזקת רכב עבור מנהל הפרויקט, מנהל התכניות הארצי ורכזי לווי חברתי אקדמי מחוזיים, כלולות בעלויות המעביד שישולמו לספק הזוכה על ידי המשרד, כפי שמופיע בנספח ג'(1). באשר לרכזי פרט מחוזיים ורכזי שח"ק מחוזיים, צוותי השטח ויתר העובדים, על הספק הזוכה יהיה לשלם קצובת נסיעה על פי חוק, כאמור בסעיף 5.6.2(8) למפרט המכרז ולגלם הוצאות אלו במסגרת אחוז התקורה והרווח במסגרת הצעתו כמודגש בעמ' 38 למפרט המכרז: "...ככל שתהיינה למציע עלויות נוספות, עליו לגלם אותן האחוז התקורה והרווח".



## מדינת ישראל משרד העלייה והקליטה

באשר לדמי הבראה (ראה סעיף 5.6.2(6) למפרט המכרז) ובאשר לימי חופשה (ראה סעיף 5.6.2(7) למפרט המכרז), על הספק הזוכה יהיה לשלם קצובת נסיעה על פי חוק ולגלם הוצאות אלו במסגרת אחוז התקורה והרווח במסגרת הצעתו.

### 12. שאלה 12

בהתייחס לסעיף 10.1.1(ג) למפרט המכרז (עמ' 57), מה המשמעות של אחוז הנחה שיש להציע על רכיב הלווי וההנחה של צוותי השטח באמצעות מערך פסיכולוגים?

#### תשובה

המשמעות היא שהמשרד ישלם לספק הזוכה בהתאם לסכומים הנקובים בטבלה שבסעיף ו' לנספח הצעת המחיר - נספח ג', בניכוי אחוז ההנחה אשר הוצע על ידו.

### 13. שאלה 13

בהתייחס לרכיב ב' שבסעיף 10.2.5 למפרט המכרז (עמ' 58), האם יש הנחיות לגבי גביית דמי ההשתתפות מהסטודנטים – מה אחוז השתתפות הסטודנט מסך עלות הפעילות? האם ההחלטה אם לגבות מהסטודנט וכמה הינה החלטה של הספק הזוכה?

#### תשובה

כן. ראה סעיף 5.4 לנספח השירותים – נספח ט"ו.

### 14. שאלה 14

משרד המטה צריך להיות מותאם ל-5 עובדים? מה הגדרת תפקידם?

#### תשובה

מטה המשרדים בירושלים ישמש הן את עובדי המטה (מנהל הפרויקט ומנהל התכניות הארצי) והן את שלושת הרכזים המחוזיים במחוז ירושלים ויו"ש, כאמור בסעיף 7.1 למפרט המכרז. כלומר כפי שצוין בסעיף 7.1.2 למפרט המכרז, משרד המטה צריך להיות מותאם עבור 5 עובדים בנוסף עליו להכיל חדר נוסף בו לפחות 2 עמדות מחשב לשימוש צוותי השטח.

### 15. שאלה 15

בעמודה 3 לנספח י"ד עמ' 69 מופיע עלות מעביד לחודש בגין העסקת כוח האדם לביצוע השירותים נשוא המכרז. האם על המציע להוסיף אחוז תקורה ורווח על העלויות המופיעות בעמודה 3 או שהמציע יכול להציע עלות מעביד גבוהה יותר ועליה להוסיף אחוז תקורה ורווח? לדוגמא: בטבלה מופיע כי עלות מעביד לחודש עבור צוותי השטח הינה 5,226 ₪. בהנחה שהספק מעוניין להציע תוספת של 10% תקורה ורווח, האם עליו לציין 10% בסעיף 1 לעמ' 69, או שבמידה והוא מעוניין בשכר של 6,000 ₪ לחודש עבור צוותי השטח, עליו לתקן את הטבלה מ-5,226 ₪ ל-6,000 ₪ ולהציע 10% תקורה ורווח או שמא להשאיר בטבלה את העלות המקורית ולהציע 26% תקורה ורווח?

#### תשובה



## מדינת ישראל משרד העלייה והקליטה

ראשית יצוין כי הצעת המחיר צריכה להופיע על גבי נספח ג' בלבד ולא על גבי ההסכם שבנספח י"ד. ההסכם ימולא רק לאחר בחירת הספק הזוכה בהתאם להצעת המחיר שהגיש. תשומת לב המציעים מופנית לכך שחשיפת הצעת המחיר בהסכם המצ"ב כנספח י"ד, עשויה להביא לפסילת ההצעה על הסף. על המציע לציין בטבלה שבסעיף ז' לנספח ג' (עמ' 16) את אחוז התקורה והרווח המוצע על ידו בגין כל רכיב (כוח אדם; פעילויות לסטודנטים; תמיכה אקדמית; תמיכה סוציאלית; פרויקטים מיוחדים, סדנאות ושונות; מערך פסיכולוגים).

במענה לשאלה, עלות מעביד לחודש המופיעה בעמודה 3 לטבלת כוח האדם שבסעיף א' לנספח ג' (עמ' 8), הינה כאמור בסעיף 15.6.2(1) למפרט המכרז ובסעיף א' לנספח ג', עלות מעביד מינימאלית וככל שלמציע יש עלויות נוספות ובכלל זה מתן שכר גבוהה יותר לעובדים מזה הנקוב בטבלה, עליו לגלמן באחוז התקורה והרווח, משמע אין לשנות את הסכומים המצוינים בטבלה. עוד יצוין כי אחוז התקורה והרווח יהיה זהה עבור כל תתי הרכיבים של כל רכיב.

### 16. שאלה 16

האם כל עלויות העסקת עובדי מנהלה ולוגיסטיקה יגולמו באחוז התקורה והרווח המוצע ברכיב כוח האדם?

#### תשובה

כן.

### 17. שאלה 17

האם כל עלויות הפעולות שהספק יבצע כגון רכישת מחשבים, השכרת משרדים וכו', יגולמו באחוז התקורה והרווח ברכיב פעילויות סטודנטים?

#### תשובה

הוצאות אלו יגולמו באחוז התקורה והרווח המוצע בכל אחד מרכיבי הצעת המחיר. לא ברור למה הכוונה "ברכיב פעילויות סטודנטים".

### 18. שאלה 18

האם בחוזה יש התייחסות לגביית דמי השתתפות מהסטודנטים?

#### תשובה

כן. ראה סעיף 9 להסכם - נספח י"ד (עמ' 62).

### 19. שאלה 19

בהתייחס לדרישה שבסעיף 2.6.2.1(ב) למפרט המכרז, האם תכנית חינוך בלתי פורמאלית לתלמידים בכיתות א-יב יכולה להיכלל בקטגוריה זו ובאילו התניות?

#### תשובה

מאחר ומדובר גם בקהל היעד בגילאי תיכון, ניתן להחשיב ניסיון זה ובלבד שהפרויקט הינו באחד או יותר מהתחומים המפורטים בסעיף הנ"ל.



## מדינת ישראל משרד העלייה והקליטה

### 20. שאלה 20

בהתייחס לדרישה שבסעיף 2.6.3(2) למפרט המכרז בדבר חתימת בעלי התפקידים המוצעים על הצהרה במתכונת נספח ה' שיש לאמתה בחתימת עו"ד, הרי שחלק מבעלי התפקידים שאנו מעוניינים להציע, נמצאים לפי שעה בשליחות רשמית של המוסדות הלאומיים ואינם יכולים להתייצב בפני עו"ד בעל רישיון ישראלי בנוסף, ישנה שביתה במשרד החוץ ועל כן הם אינם יכולים גם לחתום בפני קונסול או שגריר. כיצד נוכל לפעול במקרה זה והאם במקרים חריגים אלו (וככל שהשביתה במשרד החוץ תימשך עד למועד הרלוונטי) ניתן יהיה להגיש את התצהירים ללא חתימה בפני עו"ד ישראלי אך לאחר אזהרה טלפונית בלבד?

### תשובה

היות והשביתה הסתיימה ניתן לבצע את אימות החתימה בפני קונסול או שגריר.

### 21. שאלה 21

בהתייחס לעלויות המעביד המפורטות בטבלה שבסעיף 5.6.2(1) למפרט המכרז, כיצד חושבו עלויות אלו והאם ניתן לקבל פירוט של מרכיבי השכר שנכללו בחישוב?

### תשובה

ראה נספח ג' (1) לקובץ הנספחים 'טבלת עזר לחישוב עלויות מעביד'.

### 22. שאלה 22

האם עלויות המעביד המחושבות במסמך כוללות: נסיעות, ביגוד והבראה וקרן השתלמות?

### תשובה

כן. ראה את הפירוט המופיע בנספח ג' (1) לקובץ הנספחים 'טבלת עזר לחישוב עלויות מעביד'.

### 23. שאלה 23

האם תעריפי השכר המצויינים במכרז הינם תעריפי מינימום?

### תשובה

כן. ראה האמור בסעיף 5.6.2(1) למפרט המכרז וכן סעיף א' לנספח ג' - הצעת המחיר.

### 24. שאלה 24

בהתייחס לסעיף 5.3.1(4)+(5) לנספח השירותים – נספח ט"ו (עמ' 36):

א. באיזה קבלן משנה ניתן להשתמש לביצוע הסדנאות בסעיפים אלה?

ב. האם עלויות קבלן המשנה נכללות בתעריפים המצויינים בנספח ג', סעיף ב'?

ב. נודה לקבלת עלויות השימוש בקבלני משנה של הסדנאות להתנהלות כלכלית ולמתן כלים בשנה"ל תשע"ג.

### תשובה

א. ניתן להשתמש בספקים חיצוניים המתמחים בהעברת סדנאות להתנהלות כלכלית ומתן כלים.



## מדינת ישראל משרד העלייה והקליטה

- ב. כפי שצוין בסעיף ה.2 לנספח ג' וכן בסעיף 5.3.4 לנספח השירותים – נספח ט"ו, המשרד יקצה סך שנתי של עד 50,000 ₪ לביצוע סדנאות בכל הארץ. יחד עם זאת ניתן להשתמש ברכיבים המצוינים בסעיף ב' לטבלה שבנספח ג' ולבנות סדנא באמצעותם.
- ג. לא ניתן לתת מענה לשאלה זו.

### 25. שאלה 25

בהתייחס לסעיף 6.7(י"ב) לנספח השירותים – נספח ט"ו, מה כללו התכניות הנוספות בשנת הלימודים תשע"ד, במידה והתקיימו?

#### תשובה

התכניות לא התקיימו.

### 26. שאלה 26

בהתייחס לדרישה שבסעיף 2.6.3(ג) למפרט המכרז לצירוף מכתבי המלצה, האם דרישה זו יכולה להיות אופציונאלית וניתן יהיה להסתפק רק בצירוף רשימת הממליצים כדרישת ס"ק ד', היות ולא כל המעסיקים נוהגים לתת מכתבי המלצה (למשל משרדי ממשלה)?

#### תשובה

כן.

### 27. שאלה 27

בהתייחס לדרישה שבסעיף 2.6.3(ד) למפרט המכרז, נודה על מתן אפשרות להציג לפחות ממליץ אחד.

#### תשובה

לא. יצוין כי מציע שיציג פחות ממליצים מהנדרש, הצעתו תנוקד באופן יחסי והוא לא יוכל לזכות במלוא הניקוד.

בהקשר זה יצוין כי המשרד יעשה מספר ניסיונות להשיג טלפונית את הממליצים, ככל שלא יעלה בידו להשיגם תוך זמן סביר או שהם לא ישתפו פעולה, המציע לא יזכה לניקוד בהתאם לסעיף 9.2.2(9) למפרט המכרז. כמו כן במידה וניתן יהיה להשיג רק חלק מהמציעים, המציע יזכה לניקוד יחסי.

### 28. שאלה 28

האם ניתן להגיש את עותקי ההצעה בהדפסה דו צדדית?

#### תשובה

כן.

### 29. שאלה 29

בהתייחס לסעיף 4.7.3(3) למפרט המכרז (עמ' 25) "ביצוע כל הממשקים המחשוביים הנדרשים..." – למה הכוונה? אילו ממשקים נדרשים?

#### תשובה



## מדינת ישראל משרד העלייה והקליטה

נכון להיום מופעלים שני ממשקים :

1. ממשד העלייה והקליטה לספק – המשרד מעביר את רשימת הסטודנטים הזכאים עם כל המידע הרלוונטי.
  2. מהספק למשרד העלייה והקליטה – מידע על ביצוע שח"ק (שירות חברתי קהילתי), מסגרות שיבוץ, שעות פעילות.
- הספק הזוכה יצטרך להעביר מידע למשרד העלייה והקליטה על הפעילויות שלו כפי שיידרש על ידי המשרד. הממשקים להעברת המידע בין שני הגופים צריכים להיות אוטומטיים, בתדירות שבועית ובאמצעות מנגנון הכספות של חברת CYBERARK.

### 30. שאלה 30

האם השכר המפורט בטבלה שבסעיף 5.6.2(1) למפרט המכרז מגלם בתוכו הוצאות נסיעה? במידה והתשובה חיובית, במצב זה שכר צוותי השטח נמוך משכר מינימום ועל כן נבקש להעלותו.

#### תשובה

בנספח ג' (1) לקובץ הנספחים מפורטות המשרות הכוללות הוצאות רכב ובאיזה החזר מדובר. להרחבה ראה תשובה לשאלה 11 דלעיל.  
באשר לצוותי השטח, רכזי תחום פרט ורכזי שח"ק, על המציע לגלם את הוצאות הנסיעה עבורם, אשר ישולמו על פי דין, במסגרת אחוז התקורה והרווח, וסכום זה יתווסף לשכר המינימאלי המפורט בטבלה.

### 31. שאלה 31

בהתייחס לסעיף 5.6.2(8) למפרט המכרז (עמ' 39) במידה ומנהל הפרויקט, מנהל התכניות הארצי ורכזי לוי חברתי-אקדמי, נסעו הרבה פחות מהאמור בסעיף, האם הספק עדיין מחויב לשלם להם את הסכום המקסימאלי עבור אחזקת רכב. במידה והספק לא מחויב לשלם להם את הסכום המקסימאלי – האם הסכום שלא שולם מקווד מההחזר המתקבל מהמשרד?

#### תשובה

הספק אינו מחויב לשלם את הסכום המקסימאלי, אלא בהתאם לביצוע בפועל.

### 32. שאלה 32

בהתייחס לסעיף 5.6.2(9) למפרט המכרז (עמ' 39) :

א. על אילו עובדים מדובר?

ב. מה היום ממוצע החזר הנסיעות לחודש עבור אותם עובדים?

ג. האם המציע הזוכה יקבל החזר מלא על הוצאות הנסיעה של העובדים מדי חודש או שעליו לקחת בחשבון את הוצאות הנסיעה באחוז התקורה והרווח המוצע על ידו?

#### תשובה

א. מדובר על כל העובדים בהתאם לצורך ובהיקפים משתנים ובהתאם לנדרש בנספח השירותים. יצוין כי מנהל הפרויקט, מנהל התכניות הארצי ורכזי לוי חברתי אקדמי, נדרשים להיקף נסיעות ברמה הגבוה ביותר ועל כן המשרד משתתף בהחזר הוצאות אחזקת רכב.



## מדינת ישראל משרד העלייה והקליטה

ב. נתון זה אינו בידיעת המשרד.

ג. על המציע לגלם הוצאות אלו באחוז התקורה והרווח.

### 33. שאלה 33

בהתייחס לסעיף 7.1 למפרט המכרז, האם קיימים כיום משרדים מהם מופעלים השירותים נשוא מכרז זה? במידה וכן, האם ניתן לקבל את כתובות המשרדים?

#### תשובה

אכן קיימים כיום משרדים מהם מופעלים השירותים. הכתובות אינן רלוונטיות כיוון שלא מדובר במשרדים של המשרד, למעט מטה מנהל הסטודנטים הנמצא ברחוב הלל 15 בירושלים ויתר שלוחות מנהל הסטודנטים ברחבי הארץ, כאמור בסעיף 7.1.1 למפרט המכרז. אשר למשרדי מפעיל שירותי המעטפ"ת אין זה רלוונטי כיוון שהספק הזוכה יידרש להעמיד בעצמו משרדים כנדרש במפרט המכרז.

### 34. שאלה 34

בהתייחס לסעיף 7.2(7) למפרט המכרז (עמ' 43), מה מספר המחשבים הניידים ומכשירי הברקו הנייד שעל הספק הזוכה להעמיד?

#### תשובה

בהתאם לצורך וכפי שנדרש על מנת לקיים את הפעילות בצורה המיטבית ובהתאם לתכנית העבודה.

### 35. שאלה 35

בהתייחס לסעיף 7.4 למפרט המכרז (עמ' 44-46):

א. האם נדרשת התממשקות למערכת העולים על מנת לשמר מאגר נתונים מעודכן בזמן אמת במערכת שתיווצר או לחילופין לפתח רכבי סנכרון שירוך אחת ל-X זמן מוגדר מראש?

ב. האם ניתן לספק את המערכת בתצורת ענן? בהנחה שכן, האם גם אז נדרש לייצר סביבה מקבילה במשרד או לחילופין רק לאפשר למשתמשים כניסה לצפייה בנתונים ויכולת הפקת דוחות בהתאם?

ג. האם קיימת במשרד כיום אפשרות העברת קבצים על ידי שימוש בכספת או שנדרש להטמיע פתרון כזה כחלק מהפתרון הכולל?

ד. האם נדרש פיתוח של דף כניסה המכיל כניסה למערכת באמצעות כרטיס חכם אישי או לחילופין ניתן לבצע זאת על ידי הזנת שם משתמש וסיסמה?

ה. האם את הנספחים המוצגים במסמך "מפרט השירותים" נדרש להפיק כדוח מתוך המערכת או לנהל עבורם טפסים דיגיטליים בתוך המערכת?

ו. האם לפי הדרישה אפשר להבין שכרגע המערכת תשמש עובדים ועובדים של ספקים בלבד?

ז. מהי סך כמות המשתמשים הצפויה במערכת?

#### תשובה

א. ההתממשקות למערכת עולים יכולה, כפי שנובע מהגדרת הפונקציונאליות של שירותי המציע, להתבצע על ידי רכיבי סנכרון שיופעלו במועדים מוגדרים מראש. יחד עם זאת, אין לשלול אפשרות, שתתממש



## מדינת ישראל משרד העלייה והקליטה

- בשלבם מאוחרים יותר, ובכפוף לביסוס תהליכי עבודה חדשים, של ממשק מקוון באופן מלא. כפי שהוגדר במפרט, כל האפשרויות תקפות, ואופי ההתממשקות יקבע יחד עם הספק הזוכה.
- ב. השאלה איננה ברורה לגמרי. כפי שנכתב במפרט, כל אפשרויות הממשק תקפות ותוגדרנה באופן סופי יחד עם המציע שיבחר, במקביל לשלב ההתארגנות למימוש השירותים המוגדרים במכרז.
- ג. כן, למשרד יש כיום אפשרות להעברת קבצים על ידי כספת של מערך ממשל זמין (תהלי"ה) באגף התקשוב הממשלתי של משרד האוצר ובכפוף לתנאיו. המציע יידרש לרכוש ולהקים כספת מסוג זה.
- ד. להערכתנו, אין המציע נדרש לפתח דף כניסה למערכת באמצעות כרטיס חכם. מערך הממשל הזמין של אגף התקשוב הממשלתי מספק ממשק אינטרנטי לכניסה למערכות באמצעות כרטיס חכם.
- ה. בשלב המיידני, המציע נדרש לקיים תשתית אפליקטיבית שתאפשר הפקת דוחות בכל נושא מתחומי פעילותו ובתדירות שהוגדרה במפרט. יחד עם זאת, ניתן לנהל, בשלבים מתקדמים יותר, חלק מן השירותים באמצעות טפסים דיגיטליים, וזאת בתיאום עם הלקוח ועם אגף מערכות מידע של המשרד לקליטת העלייה.
- ו. כן, לפי הדרישה, המערכת תשמש את עובדי המשרד הרלבנטיים ואת עובדי הספק המורשים. כמו שצוין במענה לשאלה קודמת, יתכן ובעתיד יוקמו חלק מן השירותים באמצעות טפסים דיגיטליים לשימושם הישיר של סטודנטים (כגון דיווחי שח"ק לדוגמא).
- ז. הכמות הצפויה של המשתמשים במערכת, בנוסף לעובדי הספק, היא כ – 50 עובדי משרד אם אכן יוחלט שלעובדי המשרד תהיה גישה ישירה למערכת הספק. בנוסף, ראה תשובה לשאלה קודמת, בדבר האפשרות להקים שירותים אינטרנטיים לסטודנטים עצמם.

### 36. שאלה 36

בהתייחס לסעיף 7.3 למפרט המכרז (עמ' 43), האם המציע נדרש לעשות שימוש בחומת אש?

### תשובה

כן, רצוי ומתבקש שהמציע יעשה שימוש בחומת אש כאחד האמצעים המקובלים לאבטחת מידע על מאגרי המידע שלו ועל האפליקציה שבאחריותו.

### 37. שאלה 37

בהתייחס לסעיף 1)7.4.6.9 (מפרט המכרז (עמ' 42), האם לספק צפויות להיות עלויות כלשהן בעקבות שימוש בכרטיס חכם אישי? במידה וכן, נודה לפירוט של העלויות הנדרשות.

### תשובה

ייתכן וקיימות עלויות הקשורות להקמת כרטיס חכם, אך גובהן אינו ידוע לנו.

### 38. שאלה 38

בהתייחס לסעיף 8.1.2 למפרט המכרז (עמ' 47) למה הכוונה בניהול מאגר נפרד לסטודנטים הנדרשים לבצע פעילות שח"ק? האם לא ניתן לנהל את פעילות השח"ק באותו מאגר?

### תשובה



## מדינת ישראל משרד העלייה והקליטה

ניתן לנהל את המידע הנוגע לפעילות השח"ק באותו מאגר ובלבד שיהיה ניתן להפיק נתונים ודיווחים בנושא זה בנפרד וכפי שנדרש בפרק 8 ובפרק 10 למפרט המכרז.

### 39. שאלה 39

בהתייחס לסעיף 8.2.1(3) (עמ' 48) למפרט המכרז:

א. האם דמי הרצינות הנגבים מהסטודנטים עבור פעילויות, נגבים באמצעות האינטרנט?

ב. האם הרישום לפעילויות לסטודנטים נעשה באמצעות האינטרנט?

### תשובה

א. לא. דמי הרצינות נגבים מהסטודנטים על ידי צוותי השטח באופן ישיר. לפירוט נוסף אודות גביית דמי

ההשתתפות מהסטודנטים, ראה סעיף 5.4 לנספח השירותים – נספח ט"ו (עמ' 41).

ב. בהתאם לשיקול דעתו של הספק הזוכה, ובלבד שתהיה אפשרות לסטודנט להירשם שלא באמצעות האינטרנט.

### 40. שאלה 40

בהתייחס לסעיף 8.2.1(12) למפרט המכרז (עמ' 49), האם ניתן להשתמש בשאלון אינטרנטי למדידת שביעות רצון של הסטודנטים מהשירותים שקיבלו?

### תשובה

בהתאם לשיקול דעת הספק ובלבד שיקבל משוב מלפחות 80% מהסטודנטים, כאמור בסעיף 6.7(י"א) לנספח השירותים - נספח ט"ו (עמ' 45-46).

### 41. שאלה 41

בהתייחס לטבלת האיכות שבסעיף 9.2.2(ב)1) למפרט המכרז, מהו הניקוד הניתן במידה ומנהל הפרויקט ניהל פרויקט אשר היה מיועד לפחות מ- 1,000 צעירים?

### תשובה

לא יינתן ניקוד.

### 42. שאלה 42

בהתייחס לטבלת האיכות שבסעיף 9.2.2(ב)2) למפרט המכרז, מה הניקוד הניתן במידה ומנהל הפרויקט ניהל פרויקט אחד בלבד?

### תשובה

יינתנו 2 נקודות.

### 43. שאלה 43

בהתייחס לסעיף א' לנספח ג' (עמ' 8), האם לשכר המשולם back to back יתווסף מע"מ כדין?

### תשובה

לעלויות המצוינות בטבלה יתווסף מע"מ כדין, כפי שנאמר בסעיף ז(2) לנספח ג' (עמ' 16).



## מדינת ישראל משרד העלייה והקליטה

### 44. שאלה 44

בהתייחס לסעיף ז(1) לנספח ג' (עמ' 16), האם אחוז התקורה והרווח המוצע אינו כולל מע"מ?

#### תשובה

לא. הדבר מופיע במפורש בסעיף ז(2) לנספח ג' (עמ' 16).

### 45. שאלה 45

בהתייחס לטבלה שבסעיף ב' לנספח ג' (עמ' 9-12):

א. לעניין המרצים – האם המספר 25 בעמודת "כמות יחידות שנתית" מציין 25 שעות הרצאה בשנה?

ב. לעניין הופעת אומן – האם ניתן לנקוב במחיר למשתתף ובכמות משתתפים, כפי שמופיע בתעריפי נש"מ?

ג. לעניין לינה באכסניה/מאהל – האם המחיר כולל ארוחת בוקר? במידה וכן, נבקש להעלות את תעריף

הלינה ל- 240 ש"ח ואת תעריף ארוחת בוקר לקבוע על פי תעריפי נש"מ.

#### תשובה

א. כן. בשים לב כי מדובר בכמות יחידות מוערכת.

ב. לא. התמחור שבטבלה הוא התמחור הרלוונטי.

ג. המחיר אינו כולל ארוחת בוקר.

### 46. שאלה 46

מהחישוב שבוצע על ידכם בנספח ג'(1), הפרשות המעביד לקרן הפנסיה מהוות 12% מהשכר, במקום 13.3% (5% גמל ו- 8.33% פיצויים). אנא תיקונכם.

#### תשובה

לא מדובר בטעות. בחישוב שבוצע על ידנו נלקחו בחשבון הפרשות מעביד לקרן פנסיה שהנן 12% מהשכר

(6% גמל ו- 6% פיצויים). ראה האמור בסעיף 5.6.2(4) למפרט המכרז (עמ' 38). ככל שלמציע תהיינה עלויות

נוספות, עליו לגלמן במסגרת אחוז התקורה והרווח המוצע.

### 47. שאלה 47

לשם חתימה על נספח ד' – תצהיר בדבר ניסיון המציע, האם חתימה של מנכ"ל בלבד מספיקה?

#### תשובה

כן.

### 48. שאלה 48

בהתייחס לסעיף 1.2.1 וסעיף 1.3.4(ח) לנספח השירותים – נספח ט"ו, כמה מדריכים / רשתים חברתיים

הועסקו בחודשי הקיץ בשנה"ל תשע"ג ו/או בשנה"ל תשע"ד? נראה שנתון זה לא נלקח בחשבון בטבלת שכר

העובדים שבנספח ג' בה מוכפל מספר המשרות בעשרה חודשים בלבד. נא הבהרתכם.

#### תשובה



## מדינת ישראל משרד העלייה והקליטה

מספר צוותי השטח ואופן חלוקת התקנים המיועדים לצוותי השטח, יקבע בכל שנה על פי הצעת הספק הזוכה ובאישור ועדת ההיגוי הארצית, בהתאם להליך המפורט בסעיף 1.5.2 לנספח השירותים – נספח ט"ו. ככלל וכאמור בסעיף הנ"ל, צוותי השטח יועסקו במשך 9 חודשים במהלך השנה, בחודשים אוקטובר – יוני. מדריכים בתכניות הכנה (מכינות עולים ותק"א) יועסקו גם בחודשי הקיץ, כך גם לגבי רשתים חברתיים, בהתאם לצורך.

נתון זה נלקח בחשבון בחישוב בטבלה שבסעיף א' לנספח ג', ולפיכך הוא מתייחס ל- 10 חודשי העסקה בממוצע לכל תקן (ולא ל- 9 חודשים). יובהר כי לספק מוקצים 25 תקנים במשרה מלאה כפול 10 חודשי העסקה בממוצע, דהיינו 250 חודשי העסקה במשרה מלאה של צוותי שטח בשנה. על הספק להגיש הצעה לחלוקת התקנים למוסדות הלימוד ולחלוקת מספר העובדים בצוותי השטח ולהיקפי המשרה של כל אחד מהעובדים, זאת בהתאם לנדרש בנספח השירותים.

**באשר למדריכים** בתכניות הכנה בקיץ, הרי שבשנת הלימודים תשע"ב הועסקו כ- 4 מדריכים באחוזי משרה משתנים. יובהר כי אין בנתון זה כדי לקבוע את מס' המדריכים שעל הספק הזוכה להעסיק בשנת הפעילות הקרובה, ומדובר בנתון המשתנה בהתאם למספר הסטודנטים בכל תכנית הכנה ובהתאם לחלוקת המשרות המוצעת של צוותי השטח, כפי שתוגש על ידי הספק לאישור ועדת ההיגוי הארצית בכל שנה.

**באשר לרשתים**, הרי שבשנת הלימודים תשע"ב הועסקו בחודשי הקיץ כ- 4 רשתים. ניתן להעסיקם במידת הצורך בחודשי הקיץ בהתאם לחלוקת המשרות המוצעת כפי שתקבע. לא ניתן לספק נתונים באשר לשנת הלימודים תשע"ג מאחר ושנה זו הייתה שנת מעבר. באשר לשנת הלימודים תשע"ד, היות ולא הסתיימה השנה, הדבר טרם נקבע. לפירוט נוסף ראה סעיף 1.5.2 לנספח השירותים – נספח ט"ו.

### 49. **שאלה 49**

בהתייחס לסעיפים 1.2.2(8), 1.3.2(11) ו- 1.4.2(5) לנספח השירותים – נספח ט"ו :

- א. מהו היקף השעות או הימים בו צפויים המדריכים, הרשתים והרכזים לעבוד בזמנים לא שגרתיים?
- ב. האם הספק יקבל החזר מלא (back to back) על תשלום שעות נוספות לעובדיו, או שעליו לחשב תעריף זה במסגרת אחוז התקורה והרווח המוצע על ידו?

### **תשובה**

- א. לא ניתן לקבוע מראש. הדבר תלוי בפעילויות בשטח ובהתאם לתכנית העבודה השנתית.
- ב. לא. התשלום עבור שעות נוספות מגולם בשכר הברוטו של צוותי השטח המצוין בטבלה שבנספח ג'(1) לקובץ הנספחים. במידה ולדעת המציע ייתכנו עלויות נוספות, עליו לגלם אותן במסגרת אחוז התקורה והרווח המוצע על ידו.

### 50. **שאלה 50**

בהתייחס לסעיף 1.6.3 לנספח השירותים – נספח ט"ו, מה משך סמינר ארצי בשעות ומה משך סמינר מחוזי בשעות?

### **תשובה**



## מדינת ישראל משרד העלייה והקליטה

לא קיימת קביעה מפורשת לגבי מספר השעות לגבי כל סוג הכשרה. כפי שצוין בסעיף 1.6.8 לנספח השירותים - נספח ט"ו, יש לכלול מס' רב ככל הניתן של תכנים כפי שפורטו בטבלה שבסעיף זה, ולהגיש את תכנית ההכשרה לאישור מראש של ועדת ההיגוי הארצית. כולל מס' שעות שיוצע על ידי הספק לכל הכשרה.

### 51. שאלה 51

בהתייחס לסעיף 1.3.4(ד) לנספח השירותים – נספח ט"ו (עמ' 6-7), האם הכוונה להיכרות באמצעות שיחה טלפונית / דוא"ל / רשתות חברתיות?

#### תשובה

באשר לשיחת ההיכרות הקצרה (שיחת בזק), השיחה תערך בטלפון או פנים מול פנים. באשר לשיחת ההיכרות המעמיקה עם הסטודנט, היא תערך פנים אל מול פנים.

### 52. שאלה 52

בהתייחס לסעיף 1.5.1(4) לנספח השירותים – נספח ט"ו (עמ' 9), האם מס' העובדים המשתתפים בחלק הקבוצתי הינו לשיקול דעת הספק?

#### תשובה

הדבר תלוי במספר המועמדים המתמיינים באותה סדנא. כפי שמצוין בסעיף הנ"ל בסדנא ישתתפו רכזי ליווי חברתי אקדמי המחוזיים בהתאם למחוזות אליהם מתמיינים המועמדים. באשר למס' הפסיכולוגים, הדבר תלוי גם כן במספר המועמדים המתמיינים. יש להקפיד על כך שמספר המשתתפים בכל קבוצה לא יהיה גדול מידי על מנת שניתן יהיה לבחון את המועמדים כראוי.

### 53. שאלה 53

בהתייחס לסעיף 1.6.4(4) לנספח השירותים – נספח ט"ו (עמ' 12):

- א. האם העלויות בעבור ספק חיצוני להכשרות צוותי השטח, נכללות בהצעת המחיר - נספח ג'?
- ב. מהן עלויות הספקים החיצוניים לצורך הכשרה?
- ג. באילו ספקים מדובר?
- ד. מהו היקף השעות המועברות על ידי ספקים אלו?
- ה. בקשה לקבלת עלויות משנים קודמות של ספקים חיצוניים שנטלו חלק בהכשרה?
- ו. האם הספק החיצוני יקבל החזר מלא על התשלום לספקי הכשרה?

#### תשובה

- א. כן. בטבלה ב' לנספח ג' לקובץ הנספחים, מפורטים תעריפי מרצים. הכמות השנתית המוערכת כוללת מרצים המיועדים גם לנושא זה.
- ב. ראה תשובה בסעיף א' דלעיל.
- ג. בספקים חיצוניים שיידרשו לחזק נקודות הכשרה מסוימות בנושאים בהם אין אפשרות לבעלי התפקידים מטעם הספק לתת מענה, כאמור בסעיף 1.6.4(4) לנספח השירותים - נספח ט"ו.
- ד. היקף השעות יהיה בהתאם לתכנית ההכשרה השנתית שתבנה על ידי הספק הזוכה ותובא לאישור ועדת ההיגוי הארצית.



## מדינת ישראל משרד העלייה והקליטה

ה. העלויות יהיו בהתאם לתעריף מרצים, כפי שצוין בתשובה א' דלעיל. יודגש כי לא יינתן תשלום נוסף עבור הכשרות שיועברו על ידי בעלי התפקידים מטעם הספק, מאחר ופעילות זו הינה במסגרת תפקידים. באשר לפסיכולוגים מטעם הספק הזוכה התעריף יהיה בהתאם לתעריפון שבטבלה בסעיף ו' לנספח ג' ובמסגרת מכסת השעות שהוגדרה.

ו. הספק יקבל את הסכומים המצוינים בטבלה ב' לנספח ג' המתייחסים לתעריף מרצים בתוספת אחוז תקורה ורווח כפי שהוצע על ידו בהצעת המחיר.

### 54. שאלה 54

בהתייחס לסעיף 1.6.5 לנספח השירותים – נספח ט"ו (עמ' 12), האם העלויות הנ"ל נכללו בטבלאות שבנספח ג' – במידה וכן באיזה סעיף? האם הספק מקבל החזר מלא על התשלום לאתר לקיום ההכשרה, כיבוד וכד'?

#### תשובה

כן. בסעיף ב' - פעילויות לסטודנטים מופיע מפורשות כי הרכיבים שבטבלה הם לצורך ביצוע מכלול השירותים לרבות הכשרות לצוותים. הספק הזוכה יקבל החזר בהתאם למחירים הנקובים בטבלה בתוספת אחוז התקורה והרווח שהוצע על ידו.

### 55. שאלה 55

מה כללה התכנית האישית ללווי ומעקב אקדמי עבור סטודנטים מתקשים בשנה"ל תשע"ב ו/או תשנ"ג, במידה והתקיימה?

#### תשובה

התכנית לא התקיימה בשנים אלו. מדובר בתכנית חדשה.

### 56. שאלה 56

בהתייחס לסעיף 3.5 לנספח השירותים – נספח ט"ו (עמ' 29):

א. אילו גורמים חיצוניים יכולים להעביר שירותי הדרכה וליווי לרכזי תחום הפרט?

ב. נודה לקבלת עלויות ההכשרה והלווי לרכזי תחום פרט לשנה"ל תשע"ג.

#### תשובה

א. כל עו"ס בעל תעודת מדריך מבית הספר המרכזי להכשרת עובדי רווחה של שירותי הרווחה.

ב. בשנת הלימודים תשע"ג ההכשרה והלווי הועברו על ידי איש מקצוע שהועסק ישירות על ידי הסוכנות היהודית במסגרת שותפותה במנהל הסטודנטים, אשר ביצע תפקידים נוספים ולפיכך לא ניתן להעריך את עלות ההכשרה והלווי.

### 57. שאלה 57

בהתייחס לסעיף 4.2 לנספח השירותים – נספח ט"ו (עמ' 30), אנא הבהרתכם כיצד המציע יכול להתחייב על אחוז הנחה, כאשר הוא נדרש לבצע הליך מכרזי, מכיוון שאחוז הנחה של ההצעה הזוכה בהליך המכרזי יכול להיות שונה מאחוז הנחה עליו התחייב המציע בהצעתו.

#### תשובה



## מדינת ישראל משרד העלייה והקליטה

על המציע לקחת בחשבון בקביעת אחוז ההנחה עניין זה, לרבות השיקול האם לבחור בפסיכולוגים שיועסקו ישירות על ידו לבין העסקתם על ידי ספק חיצוני. מומלץ לערוך בדיקה מקדמית מול ספקים פוטנציאליים.

### 58. שאלה 58

בהתייחס לסעיף 5.3.1(7) לנספח השירותים – נספח ט"ו (עמ' 36), האם תערוכת אומנים תתבצע במוזיאון, או שעל הספק להקצות מקום לתערוכה על חשבוננו? במידה והמקום יהיה על חשבוננו, האם הוא יקבל החזר מלא מהמשרד?

### תשובה

ככל שהפעילות תתקיים באולם כנסים, המשרד יישא בתעריף המצוין בטבלה ב' לנספח ג'. ככל שהפעילות תתקיים במקום חלופי המתאים לקיום תערוכה (כגון: מוזיאון), על הספק יהיה לדרוש תשלום בעבור זאת, במסגרת רכיב 'שונות' ובהתאם להליך הגשת ההצעות המפורט בהסכם ההתקשרות, סעיף 23(ו), רכיב ה' (עמ' 75).

יובהר כי עד כה פעילויות רחבות היקף כגון דא, נערכו בשיתוף מגוון גורמים, לרבות מוזיאונים ורשויות מקומיות, שסיפקו מקומות לקיום האירוע במסגרת שיתופי הפעולה. על הספק הזוכה לפעול לשימור ויצירת שיתופי הפעולה מסוג זה.

**להזכירכם המועד אחרון להגשת ההצעות במכרז הינו יום ה', ה- 1.5.14, בשעה 12:00.**

בכבוד רב,

עדי מויאל, עו"ד  
הלשכה המשפטית

העתק: חברי ועדת המכרזים

חברי ועדת המשנה

גב' מירי כהן, ראש המנהל לסטודנטים עולים